

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО «УЦДО «Промтехстрой»

Е.В. Матюхина

от «15» апреля 20 16 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Автономной некоммерческой организации

«Учебный центр дополнительного образования «Промтехстрой»

ПРИНЯТО:

Решением Педсовета

АНО «УЦДО «Промтехстрой»

Протокол заседания № 2

от «15» апреля 20 16 г.

Брянск-2016г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета Автономной некоммерческой организации «Учебный центр дополнительного образования «Промтехстрой» (далее- АНО «УЦДО «Промтехстрой»).

1.2. Положение принимается Педагогическим советом АНО «УЦДО «Промтехстрой» и вводится в действие после утверждения Директором.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим выборным коллегиальным органом управления.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом, настоящим Положением, иными локальными актами АНО «УЦДО «Промтехстрой»

1.5. Педагогический совет создается для организации и осуществления учебной, научной, научно-исследовательской и учебно-методической работы, проводимой в АНО «УЦДО «Промтехстрой».

1.6. Задачами Педагогического совета являются:

-реализация государственной политики по вопросам дополнительного профессионального образования;

-совершенствование образовательного процесса;

- осуществление основ самоуправления;

-развитие инициативы коллектива;

- актуализация программ дополнительного профессионального образования.

1.7. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на Педагогическом совете и утверждаются Директором Образовательной организации.

1.8. Настоящее Положение является нормативным локальным документом АНО «УЦДО «Промтехстрой», распространяется на членов Педагогического совета и носит обязательный характер.

## 2. ПРАВА, ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Педагогический совет АНО «УЦДО «Промтехстрой» определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, методической деятельности Отдела обучения и координирует её.

2.2. К компетенции педагогического совета Отдела обучения относятся следующие вопросы:

- принимать образовательные программы образовательной организации;
- определять основные направления образовательной деятельности АНО «УЦДО «Промтехстрой»;
- обсуждать вопросы содержания, методов и планирования образовательного процесса АНО «УЦДО «Промтехстрой»;
- проводить всесторонний, глубокий анализ образовательной работы АНО «УЦДО «Промтехстрой»;
- отбирать и принимать образовательные программы для использования в АНО «УЦДО «Промтехстрой»;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и аттестации преподавателей;
- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- принимать программу практических мер по улучшению условий образовательного процесса;
- участвовать в разработке годовых планов и программы развития АНО «УЦДО «Промтехстрой»;
- обсуждать отчеты преподавателей, методистов по вопросам содержания образования и планирования;
- обсуждать аналитические отчеты по результатам реализации образовательной программы АНО «УЦДО «Промтехстрой»;
- рассматривает состояние программного, методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- рассматривает вопросы о расширении видов дополнительного профессионального образования.

### **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ**

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор, преподаватели, методисты. С правом совещательного голоса на заседание может быть приглашен главный бухгалтер, Учредители АНО «УЦДО «Промтехстрой».

3.2. Возглавляет Педагогический совет Председатель - Директор.

3.3. Организует работу Педагогического совета – начальник отдела обучения.

3.4. На заседаниях Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

3.5. Педагогический совет собирается не реже 1 раз в три месяца. Заседания Педагогического совета считаются, правомочны, если на них присутствует более половины его состава.

3.6. Решения Педагогического совета принимаются простым голосованием по большинству голосов, присутствующих на заседании. Каждый член Педагогического совета имеет право одного голоса.

3.7. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 2 дня до его проведения.

3.8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех работников Отдела обучения.

3.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы Отдела обучения;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом в соответствии с законодательством.

5.2. Протоколы подписываются Председателем и секретарем заседания Педагогического совета.

5.3. Протокол включает в себя:

- порядковый номер протокола (нумерация протоколов ведется с начала каждого года);
- дату заседания;
- сведения о присутствующих (должности и Ф.И.О.);
- повестку дня;
- краткое содержание выступлений, предложений и замечаний по рассматриваемым вопросам.

5.4. Руководство АНО «УЦДО «Промтехстрой» обеспечивает хранение протоколов Педагогического совета в течение 3 лет.